

PROGRAMA DE BECAS
DEL DEPARTAMENTO DE COOPERACION INTERNACIONAL
DE LA FUNDACION KONRAD ADENAUER

El departamento de cooperación internacional de la Fundación Konrad Adenauer otorga becas a personas que colaboran con instituciones en los ámbitos político, social, académico y de la iglesia. El objetivo central de este programa de becas es fortalecer el trabajo con la Fundación Konrad Adenauer e instituciones relacionadas a través de la promoción de personas vinculadas a ellas.

Este tipo de becas se puede otorgar para diferentes tipos de formación o capacitación profesional o académica, preferentemente:

- Magíster
- Diplomado
- Otros estudios de un período inferior a 1 año.

El lugar de formación o capacitación debe ser en el país de origen.

La duración máxima para este tipo de estudios es de 18 meses y, excepcionalmente, 24 meses.

Mayores antecedentes se pueden solicitar en las oficinas de la **Fundación Konrad Adenauer** ubicadas en calle:

Enrique Nercaseaux N° 2381

PROVIDENCIA - SANTIAGO

Tel.: 234 20 89 – 233 57 33

Fax: 234 22 10

Internet: <http://www.kas.de/chile>

Persona de contacto: Cecilia Koller

Email: cecilia.koller@kas.de

fkachile@kas.de

La fecha límite para entregar la documentación para postular a programas postgrados que empezarán durante el año de 2011 es **el día viernes 14 de Enero de 2011**.

Documentos a adjuntar a toda postulación a beca

1. Formulario-Solicitud / 2 fotos
2. Solicitud escrita del postulante; en la cual quede claramente establecido **qué** realizará gracias a la beca; **por qué** la solicita y **para qué** le será útil a futuro (importante establecer su futuro aporte a la Fundación Konrad Adenauer en Chile)
3. Currículum Vitae detallado
4. Cartas de patrocinio a la postulación, otorgadas por instituciones de los ámbitos político, social, académico y de la iglesia
5. Carta de admisión de la Universidad o institución en la cual el postulante realizará sus estudios
6. Plan de costos de estudios (aranceles anuales o semestrales) otorgado por la misma institución del punto 5, indicando el monto total (incluido costos de tesis) y la duración exacta de los estudios (indicando fechas de inicio y de término de los estudios).
7. Programa de estudios (otorgado por la institución del punto 5)
8. Certificado de PAA / PSU
9. Certificados de estudios:
 - a) En casos que corresponda, se debe adjuntar el Certificado de título obtenido y la correspondiente concentración de notas
 - b) Certificados de otros estudios (universitarios, técnicos, etc.; de acuerdo a la formación del candidato) y la correspondiente concentración de notas
 - c) Otros certificados de formación y/o especialización (en caso que corresponda) y la correspondiente concentración de notas
10. Certificado de antecedentes (otorgado por el Servicio de Registro Civil e Identificaciones)
11. Certificado médico simple (el Sr. X presenta un buen estado de salud compatible...)
12. Certificados que acrediten experiencia laboral del candidato (uno de ellos del actual empleador)
13. Referencias (éstas deben ser otorgadas por personas calificadas):
 - a) acerca de la capacidad académico - profesional del candidato
 - b) acerca de las características personales del postulante
14. Los interesados deberán tener menos de treinta años al momento de postular

En caso necesario, se podrá solicitar documentos adicionales.