



**Zur Unterstützung von deutsch-ukrainischen Partnerschaftsprojekten suchen
wir einen/eine**

Koordinator/in mit Sitz in Kiew.

Aufgaben:

- Koordination und Organisation der Arbeit von drei MitarbeiterInnen in den Regionen;
- Abstimmung und Austausch von Informationen mit anderen Akteuren der deutschen Entwicklungszusammenarbeit;
- Projektvorstellung „Kommunale Partnerschaften in der Ukraine“ der SKEW/Engagement Global in Kommunen;
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von nationalen Veranstaltungen wie Runde Tische o.ä.;
- Begleitung und Evaluation von Partnerschaftsprojekten in Kommunen;
- Betreuung, Organisation und Dokumentation von Delegationsreisen und Veranstaltungen in Kommunen der entsprechenden Region;
- Weitere Aufgaben nach Rücksprache und in Abstimmung mit der Projektleitung.

Der Einsatz ist zunächst befristet für ein Jahr, ggf. ist eine Vertragsverlängerung möglich.

Anforderungen:

- Berufserfahrung in der (deutschen) Entwicklungszusammenarbeit und/oder in der Zusammenarbeit mit Kommunen;
- Sprachkenntnisse: Deutsch (schriftliche und mündliche Kommunikation mit Projektleitung in Deutschland) oder ggf. Englisch sowie Ukrainisch/Russisch;
- Organisationstalent, kommunikativ, zivilgesellschaftliches Engagement wünschenswert, mobil und flexibel;
- Freude am Umgang mit Menschen im Bereich der deutsch-ukrainischen Partnerschaftsprojekte;
- Zweiwöchiger Schulungsaufenthalt in Bonn zur Vorbereitung auf den Einsatz in der Ukraine.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 14. Dezember 2015 mit einem kurzen Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen bzw. Referenzen (zusammengefasst in einem PDF-Dokument) an Office.Ukraine@kas.de.