

Stellenausschreibung

Das Auslandsbüro Republik Moldau der Konrad-Adenauer-Stiftung (KAS) sucht zur Verstärkung des Teams ab sofort einen Programmkoordinator / eine Programmkoordinatorin.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Planung und Durchführung von politischen Bildungsmaßnahmen in der Republik Moldau und von regionalen Bildungsmaßnahmen in den Ländern der Östlichen Partnerschaft der EU
- Koordinierung der Zusammenarbeit mit politischen und zivilgesellschaftlichen Akteuren in den Ländern der Östlichen Partnerschaft der EU
- Betreuung von deutschen Delegationen in der Republik Moldau sowie von Delegationsreisen aus den Ländern der Östlichen Partnerschaft der EU in Deutschland
- Finanzadministration von Projekten
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Geistes- oder Sozialwissenschaften
- Mehrjährige Erfahrung in Politik/NGO
- Fundierte Kompetenzen im Bereich Project Management
- Vertiefte Kenntnisse über die politische Lage in der Republik Moldau und im postsowjetischen Raum sowie über die Östliche Partnerschaft der EU
- Exzellente Kenntnisse der deutschen, rumänischen und russischen Sprache; Kenntnisse des Englischen wären von Vorteil
- Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Sensibilität und diplomatisches Geschick
- Gute EDV-Kenntnisse
- Identifikation mit der weltanschaulichen und politischen Ausrichtung der Konrad-Adenauer-Stiftung

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in deutscher Sprache senden Sie bitte bis zum 15. April per E-Mail an: anna.severin@kas.de

Sven-Joachim Irmer,

Leiter des Auslandsbüros Rumänien und Republik Moldau der Konrad-Adenauer-Stiftung e.V.

Sven.irmmer@kas.de