



Das im Aufbau befindliche Auslandsbüro Ostukraine der Konrad-Adenauer-Stiftung mit Sitz in Charkiw sucht voraussichtlich ab Juni 2017 einen/eine

Mitarbeiter/in als technischen Assistenten und Fahrer

in Vollzeit.

Aufgaben und Einsatzfelder:

- Technische Gewährleistung des Büroalltags
- Fahrdienste für die Büroleitung
- Fahrdienste für den Stab und Referenten im Rahmen von Veranstaltungen
- Technische und sicherheitsrelevante Betreuung des Dienstfahrzeuges mit Dokumentation sowie Führen des Fahrtenbuchs
- Bereitschaft zu Fahrten am Abend und am Wochenende sowie zu Dienstreisen innerhalb der Ukraine
- Erledigung von Einkäufen und Botendiensten für Bürozwecke
- Unterstützung bei der allgemeinen Büroorganisation

Wir erwarten:

- Einwandfreie Umgangsformen
- Gültige Fahrerlaubnis
- Mindestens fünfjährige Fahrerfahrung und sicherer Fahrstil (unfallfrei)
- Technisches und handwerkliches Organisationstalent
- Vorhandene Deutschkenntnisse bzw. die Bereitschaft zum Erwerb von Grundkenntnissen der deutschen Sprache
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Identifikation mit den Werten und Zielen der Konrad-Adenauer-Stiftung

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte bis zum 2. Mai 2017 auf Deutsch oder Ukrainisch mit einem kurzen Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen (zusammengefasst in einem PDF-Dokument) an: Tim.Peters@kas.de sowie Office.Ukraine@kas.de.

Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der Zeit vom 11. bis 17. Mai 2017 in Kiew und Charkiw statt.