

Das **Team Digitalisierung** in der Hauptabteilung Politik und Beratung der Konrad-Adenauer-Stiftung sucht ab dem **1. September 2019 in Berlin**

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für bis zu 30 Std./Monat.

Das Team verantwortet in der Hauptabteilung Politik und Beratung das Politikfeld Digitalisierung mit den aktuellen Schwerpunkten Datenpolitik und Künstliche Intelligenz. Wir erstellen Publikationen (Policy Paper, Studien, etc.) und konzipieren Veranstaltungen (Expertengespräche, Podiumsdiskussionen, etc.) an der Schnittstelle von Politik, Wissenschaft, Wirtschaft und digitaler Gesellschaft.

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- das Recherchieren und Exzerpieren von Artikeln, Papieren und Strategien zu digitalpolitischen Themen,
- die Mitarbeit an Veröffentlichungen des Teams,
- das Redigieren und Überarbeiten von Texten und
- die Mithilfe bei der Organisation von Veranstaltungen.

Sie sollten:

- ein hohes Interesse an Themen der Digitalisierung und deren Einfluss auf Politik, Gesellschaft und Wirtschaft mitbringen,
- über gute Kenntnisse politischer Abläufe und Strukturen verfügen,
- mit den gängigen Methoden der wissenschaftlichen Recherche sehr gut vertraut sein,
- über sehr gute Ausdrucksmöglichkeiten in der deutschen Sprache und gute Englischkenntnisse verfügen,
- sehr gute Kenntnisse der Microsoft Office-Anwendungen aufweisen,
- Einsatzbereitschaft, selbständiges Arbeiten und Kollegialität mitbringen.

Wir bieten Ihnen:

- die Mitarbeit bei der Politikberatung einer national und international agierenden politischen Stiftung im Themenfeld Digitalisierung,
- eine hohe Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung und eine kreative Arbeitsatmosphäre.
- Digitalisierung ist ein Querschnittsthema, daher sind Studierende verschiedenster Fachrichtungen willkommen.
- Ihr befristeter Arbeitsvertrag für studentische Hilfskräfte umfasst max. 30 Stunden im Monat, die Vergütung liegt bei 10,03 Euro/Stunde.
- Die Anwesenheit an mindestens einem Tag in der Woche ist erforderlich.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Immatrikulation) senden Sie bitte per E-Mail an den Leiter des Teams, Tobias Wangermann, (tobias.wangermann@kas.de).