

# PROGRAMM

BILDUNGSZENTRUM EICHHOLZ

## Klar, verständlich und präzise – einfach besser schreiben

**Termin:** 27. – 28. September 2014  
**VA-Nummer:** E50-270914-W  
**Tagungsort:** Online-Seminar

---

### Samstag, 27. September 2014

10.30 – 12.00 Uhr

#### **Begrüßung und Einführung in die Tagung**

##### **Aufbau und Argumentation**

Nachrichtenpyramide, Sandwich-Prinzip, Gelenkwörter – professionelle Muster und Hilfsmittel für eine verständliche und effektive Text-Struktur

##### **Übung Leerstellen aufspüren**

Die Logik des Lesers und die Pflichten des Autors

14.00 – 15.30 Uhr

#### **Die drei Dimensionen der Kürze**

Inhaltliche Kürze, kurze Formulierungen, kurze Sätze

##### **Übung bis zur nächsten Sitzung: Verlustfreies Kürzen eines Textes**

### Sonntag, 28. September 2014

10.30 – 12.00 Uhr

#### **Besprechung der Übung**

##### **Das Divis und andere wichtige Zeichen**

Ein Quiz zum guten Satz und zur richtigen Zeichensetzung

##### **Übung: Diktat für Erwachsene**

Eigenüberprüfung am anspruchsvollen Text

14.00 – 15.30 Uhr

#### **Besprechung des Diktats**

##### **Die richtigen Worte wählen**

Den Leser zielgruppengerecht und verständlich ansprechen

##### **„Zeitgleich“ ist nicht „gleichzeitig“!**

Worüber Lektoren und Redakteure sich ärgern – und worüber sie lachen!

16.30 – 18.00 Uhr

**Schreiben heißt Malen**

Den Leser mit Beispielen, Vergleichen und Sprachbildern  
ins „Kopfkino“ einladen

**Klären offener Fragen und Abschluss-Runde**

*Programmänderungen vorbehalten*

---

<b>Konzeption:</b>	Matthias Bunk
<b>Tagungsleitung:</b>	Matthias Bunk
<b>Referenten:</b>	Dr. Stefan Brunn, Mathias Wolff
<b>Tagungsbeitrag:</b>	60 Euro (Headset muss selbst gestellt werden)
<b>Organisation:</b>	Clarissa Rönn Konrad-Adenauer-Stiftung e.V. Urfelder Straße 221 • 50389 Wesseling/Schloss Eichholz Telefon: 02236-707-4226 • Fax: 02236-707-54226 E-Mail: <a href="mailto:clarissa.roenn@kas.de">clarissa.roenn@kas.de</a>

---

