

# PROGRAMM



POLITISCHE BILDUNG

## So schafft es meine Pressemitteilung in die Zeitung – Grundlagen für eine erfolgreiche Pressearbeit

Seminar der Reihe Vereinsmanagement in der Praxis

**Termin:** 19. – 21. Juni 2015  
**VA-Nummer:** B53-190615-1  
**Tagungsort:** Sportschule Hennef, Sövenener Straße 60, 53773 Hennef

---

### Freitag, 19. Juni 2015

Bis 15.30 Uhr                      Anreise

16.30 – 18.00 Uhr                **Begrüßung und Einführung in die Tagung**  
*Ann-Cathrine Böwing*  
Konrad-Adenauer-Stiftung e.V.

**Was ist überhaupt PR?**  
*Kerstin Bücken, Journalistin und Korrespondentin*  
Katholische Nachrichten-Agentur Brüssel

18.00 Uhr                            Abendessen

19.00 – 20.30 Uhr                **Redaktionsroutine und ihre Bedeutung für eine erfolgreiche Pressearbeit – Einblicke in den Arbeitsalltag von Journalisten**  
   ➤ Wie arbeiten Journalisten und wie sieht ein Redaktionsalltag aus?  
*Kerstin Bücken*

### Samstag, 20. Juni 2015

Bis 09.00 Uhr                      Frühstück

09.00 – 10.30 Uhr                **Die Pressemitteilung: Was ist das und was muss sie beinhalten? – Tipps und Anregungen**  
*Kerstin Bücken*

10.30 Uhr                            Kaffeepause

11.00 – 12.30 Uhr                **Praxistest I: Die eigene Pressemitteilung verfassen**  
*Kerstin Bücken*

12.30 Uhr	Mittagessen
14.00 – 15.30 Uhr	<b>Praxistest II: In China fällt ein Sack Reis um... - So verfasse ich zu einem durchschnittlichen Thema eine ansprechende Pressemitteilung</b> <i>Kerstin Bücken</i>
15.30 Uhr	Kaffeepause
16.00 – 17.30 Uhr	<b>Praxistest II</b> <i>Kerstin Bücken</i>
18.00 Uhr	Abendessen
19.00 – 20.30 Uhr	<b>Oft unterschätzt: Zur Kunst des gelungenen Pressefotos</b> <i>Kerstin Bücken</i>

### **Sonntag, 21. Juni 2015**

Bis 09.00 Uhr	Frühstück
09.00 – 9.45 Uhr	<b>Presserecht: Was geht und was Sie lieber nicht tun sollten, damit Sie nicht verklagt werden</b> <i>Kerstin Bücken</i>
09.45 – 10.30	<b>Die Pressekonferenz – Praktische Tipps</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Wen lade ich ein?</li><li>➤ Wie sollte meine Pressemappe aussehen?</li><li>➤ Wie ist eine Pressekonferenz aufgebaut?</li></ul> <i>Kerstin Bücken</i>
10.30 Uhr	Kaffeepause
11.00 – 12.30 Uhr	<b>Simulation einer Pressekonferenz</b> <i>Kerstin Bücken</i>
12.30 Uhr	Mittagessen, danach Abreise

*Programmänderungen vorbehalten*

---

#### **Konzeption/**

**Ansprechpartnerin:** Ann-Cathrine Böwing, Koordinatorin Bürgergesellschaft  
ann-cathrine.boewing@kas.de

**Tagungsleitung:** N.N.

**Trainerin:** Kerstin Bücken, Journalistin und Korrespondentin

**Tagungsbeitrag:** 130 Euro (incl. Unterkunft und Verpflegung)

**Organisation:** Gisela Schadwinkel  
Konrad-Adenauer-Stiftung e.V. •  
Veranstaltungsorganisation Politische Bildung  
Rathausallee 12 • 53757 Sankt Augustin  
Telefon: 02241-246-4277 • Fax: 02241-246-54277  
E-Mail: gisela.schadwinkel@kas.de

---

---

**Veranstaltungsstätte:** Sportschule Hennef

**Feedback:** [feedback-pb@kas.de](mailto:feedback-pb@kas.de)

---

