

PROGRAMM

POLITISCHES BILDUNGSFORUM NRW | REGIONALBÜRO WESTFALEN

FRAUENKOLLEG

ERFOLGREICH GLÄNZEN! BRILLANTE VORTRÄGE HALTEN

Termin: 02. – 04.09.16
Tagungsort: Steigenberger Hotel
Berswordtstr. 2
44139 Dortmund
0231 9021-0
www.dortmund.steigenberger.de

Referentin: **Friederike Galland**, Kommunikationstrainerin, Berlin
Tagungsleitung: Elvira Schmengler
Tagungsbeitrag: **130 €**
Konzeption: Beate Kaiser
Regionalbüro Westfalen
Kronenburgallee 2
44141 Dortmund
0231 - 108 77 77 - 0
Beate.kaiser@kas.de

!! Hinweis: **Bringen Sie bitte eine 5 Minuten-Rede/Vorstellung** und das Outfit mit, in dem Sie die Rede halten wollen.

Freitag, 2. September 2016

bis 17.00	Anreise
17.00 – 18.30	Begrüßung und Einführung in das Seminar
18.30	Abendessen
19.30 - 21.45	Vorträge und Reden im Rahmen der (täglichen) Arbeit: fordernde Situationen benennen und analysieren <ul style="list-style-type: none">• Was setzen Sie schon erfolgreich um?• Welche Schwierigkeiten haben Sie?• Was möchten Sie exakt verbessern?

Samstag, 3. September 2016

- Frühstück
- 09.00 – 12.30 **Was zu einer guten Inszenierung gehört:**
- Die zehn Gebote einer hervorragenden Rede
 - Was das Hirn liebt
- Wie man sich vorbereitet**
Überarbeitung der mitgebrachten Reden
- 12.30 Mittagessen
- 14.00 – 18.00 **Aufnahme und Auswertung der mitgebrachten Reden**
- Überprüfung der Reden auf Verbesserungsmöglichkeiten
 - Erarbeitung konkreter und umsetzbarer Vorschläge
- Fortsetzung des Themas und Übungen
- 18.30 Abendessen
- 20.00 – 22.15 anschl.
offener Austausch

Sonntag, 4. September 2016

- Frühstück
- 09.00 – 13.30 **Wie man eine Standartrede immer wieder aktualisiert und neu wirken lässt**
- Zusammenfassung und Auswertung
- anschl. Mittagessen
- Ende der Tagung und Heimreise

Änderungen im zeitlichen Ablauf der Programmpunkte können sich vor Ort ergeben!